



HÅLLBARHETSRAPPORT 2020



DIST IT

HÅLLBARHETSRAPPORT

HÅLLBAR UTVECKLING

Hållbar utveckling och CSR (Corporate Social Responsibility – eller företagsansvar) är grundläggande för DistITs verksamhet. Dels på grund av efterfrågan från kunder, anställda och andra intressenter, dels eftersom CSR- och hållbarhetsfrågor skapar nya affärsmöjligheter för oss.

Allt vi gör påverkar vår omvärld på något sätt. Vi ansvarar för vår verksamhet och för den påverkan vi har på miljö och människor. Våra kunder har höga krav, och vi vet att dessa även innefattar att vi som företag tar vårt ansvar. Vi bedriver därför ett medvetet hållbarhetsarbete.

Vi arbetar målmedvetet med att integrera hållbar utveckling i våra affärer och i vår dagliga verksamhet. Detta innefattar ansvarstagande både ur ett ekonomiskt, miljömässigt och socialt perspektiv som till exempel arbete för förbättrade arbetsvillkor i leverantörsfabrikerna, etikfrågor, förhållningssätt vad gäller mänskliga rättigheter och miljöarbete. Dessa frågor är grundläggande för DistITs samtliga verksamheter. Bolagen inom DistIT-koncernen skall vara ansvarsfulla affärspartner och driva ett hållbart företagande baserat på affärsetik, antikorruption, mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, jämställdhet och mångfald samt resursanvändning. Ambitionen är att alla bolag inom DistIT-koncernen ska anpassa sin verksamhet till denna policy i möjligaste mån.

AFFÄRSMODELL

DistIT förvärvar, äger och utvecklar nischdistributörer inom IT, mobilitet, hemelektronik, nätverk, datakommunikation och AV-produkter primärt i Europa. Bolagen inom DistIT-koncernen levererar produkter och tillbehör inom både B2B- och B2C-marknaden.

Bolagen inom DistIT-koncernen skall med Norden och Baltikum som huvudmarknader erbjuda marknadens bästa produktutbud inom de nischer som bolagen verkar. Konkurrenskraftiga priser, snabba leveranser samt god service och support skall vara ledorden. Försäljning sker via fysiska och digitala kanaler. Hemelektronikskedjor, lågprisbutiker, fackhandel, dagligvaruhandel, telekom, e-handel, konsulter, kontorsvaruhus, integratörer och installatörer är exempel på kanaler för att nå företagskunder och konsumenter. DistITs erbjudande inom IT, mobilitet, hemelektronik, nätverk, datakommunikation och AV-produkter har strukturell tillväxt från trender som digitalisering, 5G, e-sport, elektriska fordon, smarta hem, smarta städer och övervakning.

RESURSER

- Egna varumärken, kända varumärken, relevant sortiment och produktportfölj
- Leverantörer, kundrelationer, medarbetare, nätverk och samarbeten
- Investerat kapital, varulager
- E-handel, affärsverktyg, affärsprocesser, affärsutveckling, systemlösningar

VAD VI GÖR

- Vi integrerar etik, miljö och sociala frågor i våra affärer.
- Kundens upplevelse är viktigast för oss. Möten och dialog, utbildning och support, uppföljning
- Vi hittar och utvecklar nya trender på marknaden.
- Vi testar och kvalitetssäkrar våra produkter.

VÅRT ERBJUDANDE

- Professionella medarbetare – pålitlig affärspartner
- Kvalitetssäkrade produkter
- Kontor i hela Norden – närhet till kund
- Bruksanvisningar på lokala språk

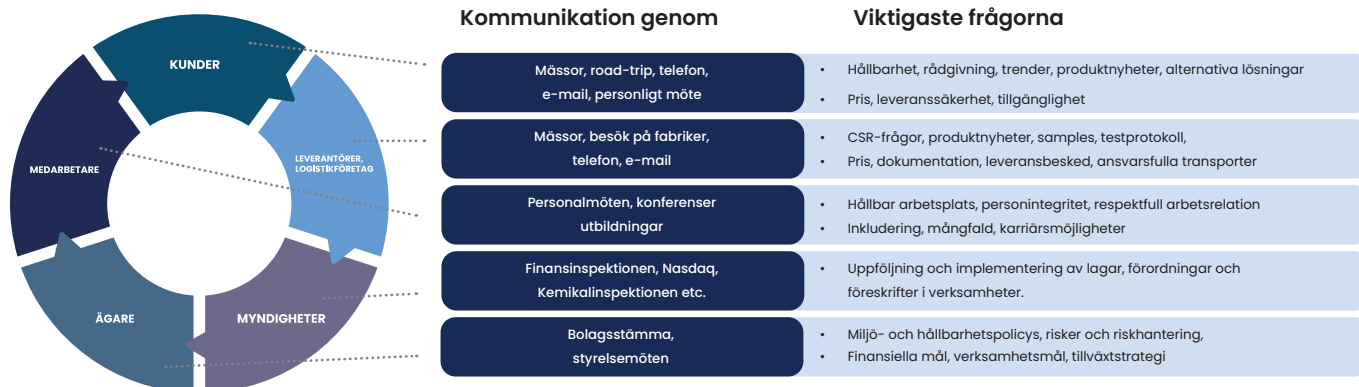
VÄRDET VI SKAPAR FÖR

- Kunder; hållbara affärer och tillväxt, lönsamhet, ökad konkurrenskraft, nya koncept och tekniska lösningar
- Samhället; Förbättrad miljö, förbättrad arbetsmiljö, effektivare lösningar, framtidstro
- Medarbetare; hållbart arbetsliv, ökad kunskap och kompetens, karriärmöjligheter
- Ägare/partners; långsiktiga investeringar, skapar förutsättningar för tillväxt och lönsamhet



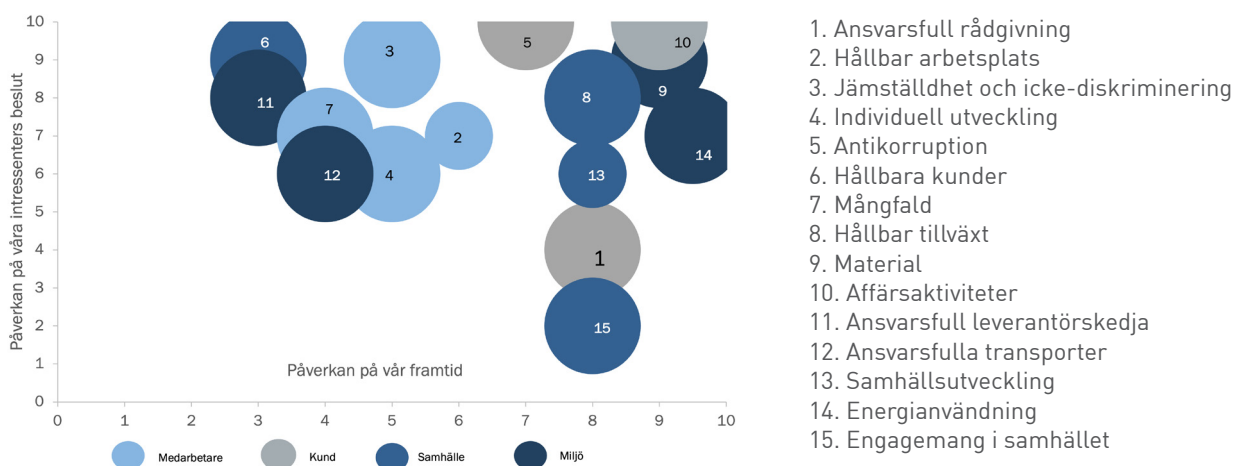
INTRESSENTDIALOG

Vi har som mål att vara ett ansvarsfullt, ärligt och transparent företag. Vi upprätthåller en fortlöpande dialog med våra intressenter för att få en bättre förståelse för deras förväntningar och för att identifiera områden där det finns utrymme för förbättringar.



VÄSENTLIGHETSANALYS

Väsentlighetsanalysen genomförs för att identifiera viktiga hållbarhetsfrågor, det vill säga de områden som det är särskilt viktigt att arbeta med. Analysen hjälper till att identifiera de frågor som är viktigast inom hållbarhetsarbetet på ett strukturerat sätt. Genom detta tillvägagångssätt undviker vi att satsningar blir händelsestyrda eller personberoende. Resultatet blir ett hållbarhetsarbete fokuserat på det som är viktigt, utifrån verksamhetsförutsättningar och rådighet.



MILJÖANSVAR

INLEDNING

DistlTs miljöpåverkan sker främst genom godstransporter, energikonsumtion, avfall och förpackningar. Bolagen inom DistlT-koncernen arbetar aktivt för att minimera miljöpåverkan inom varje område. Även vid val av persontransporter och elleverantörer beaktas miljöpåverkan.

VÅR MILJÖPOLICY

DistlT-koncernen strävar efter att bedriva sin verksamhet med så liten miljöpåverkan som möjligt. Både som företag och individer har vi alla ett stort ansvar för vår gemensamma miljö. Därför arbetar vi ständigt med att förbättra våra rutiner inom miljö och kvalitet.

Vår målsättning är att:

- öka kunskapen och höja medvetandet kring miljöfrågor hos alla anställda
- påverka, ställa krav på och samarbeta med andra företag, leverantörer, myndigheter och organisationer
- se miljöförbättrande åtgärder som investeringar
- ständigt sträva efter att effektivisera resursanvändningen inom företaget

MILJÖORGANISATION

Från och med 2008 drivs våra miljöfrågor av en miljöansvarig inom DistIT. Genom detta ökas samordningen och integreringen i verksamheten och med våra leverantörer. Vårt miljöarbete omfattar projekt och aktiviteter med anknytning till all verksamhet i koncernen med dess dotterbolag. För att på sikt uppnå en harmonisering och standardisering av vårt kvalitetsarbete pågår en integrering i samband med vår verksamhetsutveckling.

HANDLINGSPLAN

Vi har upprättat en handlingsplan utifrån vår målsättning. Handlingsplanen omfattar följande:

- **Källsortering av avfall**

Vi källsorterar vårt avfall och lämnar papper för återvinning.

- **Energisparåtgärder**

Ett fastställt mål är att öka användningen av datorer och adekvata programvaror för att minska pappersanvändandet för att sprida information till personal, kunder och leverantörer. Företaget använder lågenergilampor i de belysningsarmaturer där detta är möjligt.

- **Miljöanpassade inköp**

Ett fastställt mål är att alltid beakta miljöaspekter vid inköp av produkter som används i verksamheten, allt från fordon och bränslen till kopieringspapper och pennor. Detta har medfört en övergång till mer miljöanpassade produkter. Efterlevnad av kraven är ett måste.

- **Miljökrav på våra produkter och tjänster**

De produkter och tjänster vi marknadsför skall vara tillverkade av material som kan återvinnas eller av återvunnet material, där så är möjligt. Ett av företagets mål är att ta bort produkter ur verksamheten som inte är tillverkade på ett miljövänligt sätt eller som innehåller miljöfarliga ämnen. Vi är anslutna till REPA som är näringslivets lösning på producentansvaret för förpackningar av plast, metall, papper/kartong och wellpapp. REPAs uppgift är att erbjuda alla företag tillgång till det rikstäckande återvinningssystemet för förpackningar. Genom att ansluta oss till REPA fullgör vi de krav som ställs på oss i förpackningsförordningen (SFS 2006:1273). Reparegistret AB var tidigare ett helägt dotter-bolag till Förpacknings- och Tidningsinsamlingen (FTI). Genom fusionen den 1 april 2013 upphörde dotterbolaget och de producentföretag som var anslutna till REPA blev därmed anslutna och kunder till FTI.

Elektrisk och elektronisk utrustning kan innehålla hälso- och miljöfarliga ämnen såsom kvicksilver, kadmium och bly. De kan utgöra en risk för människors hälsa och för miljön, framför allt vid hantering av avfall. Det kan därmed föreligga en risk att dessa ämnen kommer ut i naturen och förorena bland annat grundvattnet.

RoHS-direktivet (Restriction of Hazardous Substances Directive) syftar till att minska riskerna för människors hälsa och för miljön genom att ersätta kvicksilver, kadmium, bly, sexvärt krom och flamskyddsmedlen PBB (Polybrominated biphenyl) och PBDE (Polybromerade difenyletrar) i elektrisk och elektronisk utrustning med mindre farliga alternativ eller alternativ teknik. RoHS-direktivet begränsar innehållet av dessa ämnen i elektrisk och elektronisk utrustning.

Ett annat syfte med direktivet är att förbättra möjligheten till lönsam och hållbar materialåtervinning från avfall från sådan utrustning. Vi följer WEEE-direktiven (Waste Electrical and Electronic Equipment) kring elektroniskt avfall, och tar vårt producentansvar genom vårt medlemskap i de nationella systemen för avfallshantering.

Vi är även medlem i EL-Kretsen som är näringslivets servicebolag och som har till uppgift att uppfylla producentansvaret inom elektriska och elektroniska produkter samt batterier. Lagstiftningarna som reglerar producentansvaret och således ligger till grund för EL-Kretsens verksamhet är, SFS 2005:209, 2005:210, 2008:834. Tillsynsmyndighet för dessa och ansvarig för att lagen efterlevs är Naturvårdsverket.

- **Miljökrav på våra leverantörer**

Ett av företagets miljömål är att påverka våra huvudleverantörer att alltid beakta miljöaspekter i sin produktion och verksamhet.

- **Användning av bästa möjliga bränsle och minskad bränsleförbrukning**

Ett av de miljömål som satts upp för verksamheten föreskriver bästa möjliga bränsle och krav på åtgärder för att minska bränsleförbrukningen när det gäller transport av varor och produkter.

- **Miljöinformation till anställda, kunder och leverantörer**

Samtliga anställda i verksamheten ska ha vetskap om företagets miljömål. Genom muntlig och skriftlig kommunikation informeras våra kunder om vårt fortlöpande miljöarbete. Med våra leverantörer har vi en ständigt pågående dialog om miljöförbättrande åtgärder.

FÖRETAGSANSVAR

INLEDNING

Inom DistIT-koncernen betyder kvalitet inte bara att våra produkter ska motsvara eller överträffa kundernas förväntningar. Det betyder också att tillverkningen ska ske under goda förhållanden och att våra kunder ska vara nöjda med oss som leverantör. Att ta ansvar för hur människor och miljö påverkas av vår verksamhet är också en viktig förutsättning för att samtliga dotterbolag ska växa med fortsatt god lönsamhet. Hur DistIT-koncernen arbetar med företagsansvar beskrivs i den framtagna uppförandekoden.

VÅR UPPFÖRANDEKOD

Syfte

Syftet med uppförandekoden är att skapa en gemensam värdegrund att arbeta efter tillsammans med våra leverantörer.

DistIT AB (publ), är ett svenskt moderbolag som förvärvar, äger och utvecklar nischdistributörer inom IT, mobilitet, hemelektronik, nätverk, datakommunikation och AV-produkter primärt i Norden och Baltikum. Bolagen inom DistIT-koncernen levererar produkter och tillbehör inom både B2B- och B2C-marknaden i Norden, Baltikum och övriga Europa.

Våra kunder har höga krav och vi vet att dessa även innefattar att vi som företag tar vårt ansvar.

Långsiktiga relationer med intressenter, goda arbetsmetoder och en hög affärsetik och moral är viktiga framgångsfaktorer för varaktig tillväxt och hållbarhet.

DistIT-koncernens uppförandekod är baserad på FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, FN:s konventioner om barns rättigheter och mot diskriminering av kvinnor, ILO:s (International Labour Organization) konventioner om arbetsrätt och mänskliga rättigheter, FN:s Global Compact, OECD:s vägledande principer för multinationella företag, BSCI:s uppförandekod version 1/2014 och andra vid var tidpunkt gällande relevanta internationella standarder gällande mänskliga rättigheter och arbetsrätt.

Besök i fabriker ska genomföras regelbundet av vår personal men även av oberoende tredje part. Det åligger leverantören att säkerställa implementering av denna uppförandekod i sin verksamhet. Våra leverantörer är också skyldiga att se till att alla deras leverantörer, underleverantörer, producenter och affärspartners som deltar i tillverkning av varor och tjänster för bolag inom DistIT-koncernen följer denna policy. Förutom DistITs uppförandekod skall leverantören följa nationella lagar och förordningar.

VÅRA KRAV PÅ LEVERANTÖRER

1. Lagliga krav

Alla leverantörer ska bedriva sin verksamhet i full överensstämmelse med gällande lagar och förordningar i Europeiska unionen, alla länder där leverantörer är verksamma och alla andra tillämpliga lagar. Leverantörerna ska följa alla tillämpliga internationella lagar, regler och föreskrifter om överensstämmelse av handel med produkter och tjänster samt leverans av dessa.

2. Ledningssystem

Leverantören ska definiera och genomföra en policy för socialt ansvar (CSR), inklusive policy för barnarbete, tvångsarbete, diskriminering, icke-korrekt bemötande, mutor och korruption och rutiner för klagomål. CSR-policyn ska kommuniceras och vara tillgänglig för alla anställda.

Leverantören ansvarar för korrekt implementering och kontinuerlig förbättring genom att vidta korrigerande åtgärder och regelbunden granskning av denna uppförandekod, såväl som förmedling av kraven i uppförandekoden till alla anställda.

Leverantören ska ha rutiner för att identifiera, förstå och tillämpa gällande lagar och förordningar och kraven i denna uppförandekod och underhålla dokumentation för att säkerställa regelefterlevnad.

Leverantören ska ha rutiner för att i rätt tid åtgärda eventuella brister eller avvikelser som identifierats genom en revision, utvärdering, inspektion, utredning eller granskning.

Leverantören ska avstå från att bestraffa, avskeda eller diskriminera någon anställd för att ha lämnat information om efterlevnaden av denna uppförandekod.

3. Förtroende och samarbete

Leverantören ska kartlägga leveranskedjan och göra en bedömning av var riskerna för brott mot någon av de grundläggande principerna som beskrivs i detta dokument finns och vidta relevanta åtgärder för att avhjälpa dem. Denna bedömning ska uppdateras kontinuerligt.

Det är förståeligt att vissa brister tar tid att åtgärda, eftersom de underliggande orsakerna kan grunda sig i delar av lokalsamhället. Vi tror på samarbete och är villiga att samarbeta med våra leverantörer, myndigheter, fackföreningar och branschorganisationer för att hitta realistiska lösningar i varje enskilt fall.

4. Kontroller

Inspektioner av fabriker, revisioner och undersökningar om CSR:s efterlevnad genomförs regelbundet.

För att säkerställa att denna uppförandekod följs, ska leverantören acceptera rätten, inklusive representanter från vår företagsgrupp och oberoende tredje part att när som helst genomföra oanmälda besök på någon av de fabriker som producerar varor för oss.

5. Bristande efterlevnad

Vi accepterar inte att våra leverantörer:

- presenterar falsk information, muntligt eller skriftligt.
- erbjuder eller accepterar mutor eller gör sig skyldiga till andra former av korruption.
- inte åtgärdar avvikelser inom den överenskomna tidsramen utan en rimlig förklaring.
- eller på annat sätt visar att uppförandekoden inte respekteras.

Alla ovanstående punkter är tillräckliga skäl för att avsluta affärsrelationen med leverantörer.

FÖRHÅLLANDEN PÅ ARBETSPLATSER

1. Frivilligt arbete

Leverantörer kan endast använda frivilligt arbete. De får inte bedriva någon form av människohandel eller använda någon typ av tvångsarbete inklusive slaveri, fängelsearbete eller andra typer av ofrivilligt arbete. OFrivilligt arbete inkluderar även förflyttning, inhysning, rekrytering, överlåtelse av kontrakt, mottagande eller anställning av personer genom hot, våld, tvång, bortföring, bedrägeri eller betalningar till en person som har kontroll över andra personer i syfte att utnyttja dem.

Allt arbete måste vara frivilligt och arbetstagarna ska vara fria att lämna arbetet när som helst eller säga upp sin anställning. Leverantörer får inte kräva att arbetstagare överlämnar sin legitimation, pass eller annat resedokument eller arbetstillstånd som anställningsvillkor eller av någon annan anledning. Leverantörer får inte heller införa orimliga begränsningar för rörlighet på arbetsplatsen eller när arbetstagarna kommer till eller lämnar arbetsplatsen.

Leverantörerna ska se till att rekryteringsbyråer som används för att rekrytera personal följer bestämmelserna i denna uppförandekod och även andra tillämpliga lagar.

2. Undvikande av barnarbete

Med "barn" avses varje person som är under 15 år, eller under den minimiåldern för att fullfölja den enligt lag obligatoriska utbildningen i något land, eller under minimiåldern för att enligt lag få anställning i något land, beroende på vilket som är äldst.

Leverantörer får inte använda barnarbete. Användningen av legitima lärlingsprogram på arbetsplatser, som uppfyller alla lagar och förordningar, stöds.

Arbetstagare under 18 år får inte utföra arbete som sannolikt äventyrar unga arbetares hälsa, säkerhet eller arbetsmoral.

Leverantörer ska inte kräva att unga arbetare arbetar övertid eller utför nattarbete.

Leverantörer ska också följa alla andra tillämpliga lagar och förordningar om anställning av minderåriga.

3. Rätten att organisera sig

Arbetstagare skall ha full rätt att gå med i en fackförening eller organisera sig på andra sätt för att förhandla kollektivt utan ingripande från arbetsgivaren.

Leverantören får inte diskriminera fackliga företrädare eller hindra dem från att utföra fackföreningsarbete eller begränsa deras tillgång till sina medlemmar på arbetsplatsen.

I fall där fackföreningar inte är tillåtna, eller endast statliga fackföreningar finns tillgängliga, bör leverantören underlätta för arbetarna att organisera sig för att diskutera arbetsrelaterade problem och möjligheter.

4. Icke-diskriminering

Leverantörer skall inte delta i eller stödja diskriminering baserad på ras, hudfärg, kön, språk, religion, politisk åsikt, kast, sexuell läggning eller andra karaktäristiska kännetecken.

Anställning, ersättning, förmåner, befordran osv. skall enbart baseras på relevanta och objektiva kriterier.

Åtgärder ska vidtas för att skydda anställda från sexuellt påträngande, hotande, förolämpande eller utnyttjande beteende och från diskriminering eller uppsägning av anställningen på orättfärdiga skäl, t.ex. äktenskap, graviditet, föräldraskap eller HIV-status. Alla anställda med samma erfarenhet och kvalifikationer ska få lika lön för lika arbete. Lönerna ska återspegla utbildnings- och färdighetsnivån.

5. Personlig integritet

Psykiska eller fysiska övergrepp, kroppslig bestraffning eller hot om det ska vara förbjudet. Detsamma gäller sexuella övergrepp och alla former av förnedring.

Alla disciplinära förfaranden måste fastställas skriftligen och ska förklaras muntligt för arbetarna i tydliga och förståeliga termer.

Insamling och underhåll av information från underleverantörer, kunder och anställda ska ske med försiktighet för att förhindra obehörigt avslöjande eller skada. Personlig information ska alltid hanteras med respekt för personlig integritet.

Arbetsmiljön ska erbjuda tillfredsställande personlig integritet. Lösningarna kan variera men ett exempel kan vara skåp för personliga tillhörigheter och separerade hygienfaciliteter för män och kvinnor. Det ska även finnas ett privat område som vilorum som kan användas av anställda vid behov.

6. Hälsa och säkerhet

Arbetsmiljön ska vara säker och främja god hälsa med hänsyn till branschens normer och dess tillhörande faror.

En tydlig uppsättning av förordningar och regler måste fastställas och följas när det gäller arbetshälsa och säkerhet, brandskydd och beredskap. En ledningsrepresentant med ansvar för alla anställdas hälsa och säkerhet ska utses. Rutiner för att upptäcka, undvika eller hantera eventuella hot mot hälsa och säkerhet för alla anställda ska etableras.

Arbetet med hälsa och säkerhet ska utföras i samarbete mellan ledning och arbetstagarrepresentanter för att uppnå en långsiktig och säker arbetsplats.

Alla anställda ska få regelbundna och dokumenterade hälso- och säkerhetsutbildningar. Sådana utbildningar måste upprepas för nya och omplacerade anställda.

Anställda ska ha tillgång till rena sanitära anläggningar och rent dricksvatten. Om det är nödvändigt ska leverantören också säkerställa tillgång till faciliteter för säker matlagning. Särskilt skydd och en säker arbetsmiljö ska finnas för utsatta individer, till exempel unga eller gravida arbetare.

Vid behov ska effektiv personlig skyddsutrustning tillhandahållas alla anställda gratis.

Leverantören ska registrera och dokumentera alla olyckor och skador som påverkar de anställda. Vid en olycka eller skada ska leverantören säkerställa bästa möjliga skydd för de anställda inklusive tillhandahållande av obligatoriska försäkringsprogram. Alla anställda ska ha rätt att lämna arbetsplatsen utan att be om tillstånd vid omedelbar fara. Ovanstående ska också gälla säsongsarbetare, arbetare anställda av underleverantörer och migrerande arbetare.

Leverantören ska se till att adekvat medicinsk hjälp såsom första hjälpen, personal utbildad i första hjälpen eller tillgång till en sjuksköterska eller läkare finns tillgängligt på arbetsplatsen.

Om leverantören tillhandahåller boende, ska den vara ren, säker, tillräckligt ventilerad och ha tillgång till rena sanitära anläggningar och rent dricksvatten. Ritningar för brandsäkerhet och nödutrymning i sovsalar ska vara av samma standard som i arbetsmiljön.

7. Ersättning

Arbetstagare ska ha rätt att få rättvis ersättning och lagenliga förmåner som är tillräckligt för att ge dem en anständig levnadsstandard för sig själva och deras familjer. Lönenivån ska som minimum överensstämma med lönen enligt lagar om minimilön eller godkända branschnormer baserade på kollektiva förhandlingar beroende på vad som är högre.

Övertidsarbete ska kompenseras till en premiesats enligt nationell lagstiftning eller minst 1,25 gånger den ordinarie ersättningen beroende på vad som är högre.

Löner, liksom modellen för hur och när lönen ska betalas, ska avtalas skriftligen innan arbetet påbörjas. Kontraktet ska vara förståeligt för den anställda.

Löner ska betalas i tid, regelbundet och i en laglig valuta. Lönenivån ska återspegla arbetstagarnas färdigheter och utbildning och avse ordinarie arbetstid.

Det är oacceptabelt att använda löneavdrag som en disciplinär åtgärd. Avdrag kommer endast att tillåtas under de villkor och i den utsträckning som föreskrivs i lag eller fastställs genom kollektivavtal.

8. Arbetstider

Leverantörerna ska se till att arbetarna inte är skyldiga att arbeta mer än 48 ordinarie timmar per vecka. Tillämpliga nationella lagar, industriella standarder eller kollektivavtal ska tolkas inom ILO: s internationella ramverk.

Undantag från ovanstående arbetstid per vecka är endast tillåtna om dessa är i linje med de undantag som anges av ILO. Vid exceptionellt arbetstryck ska maximalt extra timmar i varje fall fastställas endast efter samråd med organisationerna för arbetsgivare och berörda arbetare.

Övertid ska vara frivilligt och är tänkt att vara exceptionellt och får inte utgöra en betydligt högre sannolikhet för arbetsrisker.

Anställda ska beviljas rätten till vilopaus varje arbetsdag och rätten till minst en ledig dag var sjunde dag, såvida inte undantag definieras i kollektivavtal. Helgdagar ska vara i enlighet med nationell lagstiftning eller industriella standarder.

9. Regelbunden anställning

Skyldigheter gentemot anställda i enlighet med internationella konventioner och / eller nationell lagstiftning och bestämmelser om ordinarie anställning ska inte undvikas genom att använda korttidskontrakt (till exempel kontraktsarbete, tillfälligt arbete eller dagarbete), underleverantörer eller andra arbetskraftsrelationer.

Alla anställda har rätt till sin egen kopia av anställningsavtalet, som måste skrivas på ett språk de förstår.

Lärningsprogrammets varaktighet och innehåll ska vara tydligt definierade.

Leverantörer ska särskilt ta hänsyn till anställda som har barn och i synnerhet säsongsarbetare och migrerande arbetare med barn som bor långt ifrån dem, så att dessa arbetare kan kombinera arbete med föräldraskap.

FÖRHÅLLANDEN UTANFÖR ARBETSPLATSEN

1. Användning av resurser och påverkan på lokalsamhället

Leverantören ska bedöma dess betydande påverkan på miljön och lokalsamhället för att därmed vidta nödvändiga åtgärder som minimerar dess negativa effekter på naturresurser, lokalsamhället och miljön.

Ingen form av miljöbrott eller hänsynslös exploatering av resurser är tillåtna i den lokala miljön.

Miljön på fabriker och arbetsplatser får inte utnyttjas eller försämrats av föroreningar. Farliga kemikalier och andra skadliga ämnen ska hanteras noggrant.

Om det föreligger konflikt med de lokala samhällena om användning av mark eller andra naturresurser ska parterna genom förhandlingar säkerställa individuella och kollektiva rättigheter till mark och andra resurser baserade på gemensam sed eller tradition även där sådana rättigheter inte har varit formellt registrerade.

Produktion och utvinning av råvaror för tillverkning ska inte bidra till att förstöra resurs- och inkomstbasen för marginaliserade befolkningsgrupper, till exempel genom att göra anspråk på stora landområden eller andra naturresurser som sådana befolkningsgrupper är beroende av.

2. Miljölagstiftning och förordningar

Produktionen får inte strida mot nationell- och internationell miljölagstiftning eller förordningar. Kraven i det globala fördraget CITES (Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora) ska respekteras.

Erforderliga utsläpps- och utsläppstillstånd ska erhållas vid behov. Rutiner och standarder för avfallshantering, för hantering och bortskaffande av kemikalier och andra farliga ämnen samt för luftföroreningar och avloppsvatten skall upprättas i enlighet med lagstiftningar.

Miljöaspekter ska beaktas under hela produktionen- och distributionskedjan, från produktion av råvaror till försäljning av slutanvändarprodukter och ska inte begränsas till leverantörens egen verksamhet och underleverantörer. Lokala, regionala och globala miljöfrågor ska beaktas så långt som möjligt.

3. Djurskydd

Djurskydd ska tillgodose hela leveranskedjan vid tillverkning av produkter av animaliskt ursprung. Djuren ska hanteras minst i enlighet med gällande nationell lagstiftning om djurskydd.

Djuren ska vara friska, få god vård och ha en bra levnadsmiljö. Medicinsk behandling ska tillhandahållas vid sjukdom och med en begränsande och sund användning av antibiotika.

De fem grundläggande rättigheter för djur som antogs av FAWL (Farm Animal Welfare Council) är väsentliga och djur ska som minst ha rätt till:

- Frihet från hunger eller törst.

- Frihet från obehag.
- Frihet från smärta, skada eller sjukdom.
- Frihet att uttrycka normalt beteende
- Frihet från rädsla och nöd

Dessutom ska alla djur bedövas före slakt.

ETISK AFFÄRSPRAXIS

1. Bestickning och korruption

Leverantören ska upprätta och följa en policy mot bestickning och korruption i all sin affärsverksamhet.

Anställda (inklusive chefer) får inte direkt eller indirekt erbjuda, lova, kräva eller acceptera olagliga och olovliga penninggåvor alternativt andra former av kompensation för att få kommersiella fördelar eller förmåner även om dessa är av till synes obetydliga värden. Detta inkluderar också inbjudningar, resor eller deltagande i evenemang med leverantörer eller affärskontakter utan godkännande av den närmaste chefen.

Leverantören ska visa öppenhet och alltid kunna avslöja leveranskedjan så långt som möjligt. Vilseledande eller falsk information accepteras inte.

2. Immateriella rättigheter

Leverantörerna ska respektera immateriella rättigheter och skydda kundernas information. Överföring av teknik och kunskap ska göras på ett sätt som skyddar immateriella rättigheter och i enlighet med de strängaste kraven på informationsskydd enligt gällande avtal.

Leverantören ska implementera såväl processer som rutiner för att upptäcka och undvika förfalskningar och andra intrång i immateriella rättigheter.

3. Ansvarsfull användning av mineraler

Leverantören ska visa tillbörlig aktsamhet i enlighet med principerna som förklaras i "EU:s förordning (EU) 2017/821" - om fastställande av leverantörskedjans skyldighet för import av tenn, tantal och volfram, deras malmer och guld till EU som härrör från konflikttrabbade och högrisk-områden.

Leverantören ska dessutom säkerställa att ingen av de levererade produkterna innehåller metaller eller mineraler som har sitt ursprung i eller har transporterats genom konflikttrabbade och högrisk-områden enligt de angivna definitionerna nedan:

Tillstånd vid väpnad konflikt

Väpnad konflikt, utbrett våld eller andra risker som kan skada människor beskrivs i internationell humanitär rätt som reglerar handlingssättet av en väpnad konflikt mellan stridande parter. Väpnad konflikt kan ha en mängd olika former, till exempel en konflikt av internationell eller icke-internationell karaktär som kan involvera två eller flera stater men som även också kan bestå av frihetskrig, uppror, inbördeskrig, etcetera. Specifika instruktioner om "tillstånd vid väpnad konflikt" förklaras i Genèvekonventionen från 1949 och inkluderar alla fall av deklarerat krig eller någon annan väpnad konflikt som kan uppstå mellan två eller flera parter. Detta gäller även om kriget inte erkänns av någon av parterna samt alla fall av ofullständig eller total ockupation av en parts territorium, likaledes om nämnda ockupation inte möts av väpnat motstånd. I enlighet med protokoll II (1977) tillägg till Genèvekonventionen från 1949 gäller dock ovan inte situationer med interna störningar och anspänningar såsom upplöpp, enstaka och sporadiska våldshandlingar och andra liknande handlingar.

Krigsdrabbade områden efter konflikt

Krigsdrabbade områden efter konflikt är områden med svag eller obefintlig statlig styrning och säkerhet tillsammans med omfattande och systematiska kränkningar av internationell rätt inklusive kränkningar av mänskliga rättigheter. Krigsdrabbade områden efter konflikt är områden som bevittnar upphörande av aktiva fientligheter och som befinner sig i ett bräckligt tillstånd, vilket innebär att regionen eller staten har en svag förmåga att utföra grundläggande styrningsfunktioner och saknar förmågan att utveckla ömsesidigt konstruktiva relationer i samhället på grund av det tidigare konflikttillståndet. Sådana områden är mer sårbara för interna eller externa chocker såsom ekonomiska kriser eller naturkatastrofer. I sådana områden, d.v.s. områden som bevittnar svag eller icke-befintlig styrning och säkerhet, måste ekonomiska aktörer vara medvetna om att det antingen finns en institutionell svaghet eller brist på styrning där omfattande systematiska kränkningar av internationell rätt och kränkningar av de mänskliga rättigheterna sker och därmed fastställa att området är konflikttrabbat och ett högriskområde. Detta är ett villkor för brott mot internationell rätt som är avgörande för krigsdrabbade områden efter konflikt och områden som bevittnar svag eller icke-befintlig styrning och säkerhet. I det senare skulle till exempel frånvaron av ett formellt gruvlicensförfarande exempelvis utgöra bevis på bristande styrning.

Statens upphörande

Förklaring av "statens upphörande" är en situation med extrem institutionell svaghet. "Statens upphörande" innebär ett tomrum av statlig auktoritet, en kollaps av lag och ordning och frånvaron av institutioner som kan representera staten.

Leverantören ska förbinda sig att sådana metaller endast kommer från konfliktfria smältverk. Leverantören ska kommunicera sin egen policy och egna förväntningar till sina underleverantörer vilka återspeglar deras åtagande till ansvarsfull användning av mineraler. Vidare bör leverantörerna fastställa lämpliga mål, regelbundet mäta och bedöma underleverantörens prestanda och genomföra kontinuerliga förbättringar i strävan efter "konfliktfria" leveranskedjor.

MÅNGFALDS- OCH JÄMSTÄLLDHETSPOLICY

DistITs jämställdhetsarbete präglas av respekt för individen och individens integritet.

Detta innebär att:

- kvinnor och män skall behandlas lika som individer i alla sammanhang och ingen ska på grund av sitt kön ifrågasättas i sin yrkesroll
- arbetsgivaren och varje enskild medarbetare i både ord och handling arbetar för en jämställd arbetsplats där män och kvinnor har lika värde
- vi skall aktivt verka för att både kvinnlig och manlig kompetens representeras i arbetsgrupper, projekt mm.
- kvinnor och män har lika lön för lika eller likvärdiga arbetsinsatser
- vår arbetsmiljö skall vara fri från kränkande särbehandling inklusive sexuella trakasserier
- anställdas olika erfarenheter och kulturella skillnader tillvaratas
- kvinnor och män ges lika rätt till utveckling i arbetet (med utvecklingssamtalet som grund)
- kvinnor och män ges samma möjlighet att förena föräldraskap och arbete
- arbetsplatsen och dess organisation, teknik och arbetsinnehåll är anpassade för både kvinnor och män

Det är varje medarbetares ansvar att aktivt ta del av jämställdhetsarbetet för att arbetet ska bli framgångsrikt.

Chefer på alla nivåer skall tydliggöra, vidareutveckla och konkret genomföra jämställdhetspolicyns intentioner.

Som arbetsgivare tar vi avstånd från alla former av diskriminering och trakasserier p.g.a. kön, funktionella funktionshinder, sexuell läggning, etnisk tillhörighet eller religion.

VISSELBLÅSARFUNKTION

DistITs goda varumärke och förtroende bygger på hög integritet och god affärssed. På DistIT tror vi att öppenhet och bra kommunikation inom organisationen leder till en bra företagskultur.

Visselblåsarfunktionen handlar om att rapportera olagliga, eller misstänkt olagliga handlingar och brott mot DistITs uppförandekod. Vi är måna om att identifiera oegentligheter i vår verksamhet. Exempel på oegentligheter inkluderar sexuella trakasserier, bedrägeri och korruption, diskriminering och brott mot miljön och mänskliga rättigheter.

Alla medarbetare har rättigheter och skyldigheter att rapportera oegentligheter rörande korruption, missbruk av ställning, bedrägeri, ekonomisk brottslighet, allvarliga tjänstefel eller miljöbrott.

Information om visseblåsarfunktion, hur det går till och hur medarbetare kan skicka in anmälan ska finnas tillgänglig på respektive dotterbolags hemsida.

Anmälan skall kunna göras anonymt och/eller konfidentiellt. Klagomål eller rapporter om oegentligheter ska skickas till visseblåsarfunktion@distit.se, där ärenden skyndsamt behandlas.

RISKER OCH RISKHANTERING

Ett företag är summan av sina beslut. Många ansvarslösa beslut leder till högre risk samtidigt som många ansvarsfulla beslut leder till lägre risk. Låg risk kännetecknas av att företaget tar hänsyn till ekonomisk, social och miljöpåverkan i alla beslut. Det är styrelse och ledning som tar besluten i företaget, men det är intressenterna som bestämmer om företaget skall få finnas kvar eller inte. Företagets intressenter vid låg risk består bland annat av nöjda kunder, lojala anställda, nöjda ägare, nöjda finansiärer, engagerade leverantörer, goda relationer med NGOs (Non-Governmental Organization) och positiv uppmärksamhet i media.

För att infria marknadens och kundernas förväntningar samt koncernens egna mål strävar DistIT-koncernen efter att ständigt anpassa verksamheten till ökade krav på öppenhet och hållbarhetshänsyn. Oförmåga att bedriva ett effektivt hållbarhetsarbete kan medföra sämre kostnadseffektivitet samt minskat förtroende från kunderna. Marknadspositionen kan stärkas om dotterbolagen bättre än konkurrenterna kan möta kundernas efterfrågan på såväl insyn, kvalitet och mänskliga rättigheter som miljöanpassade produkter. Ökad kostnadseffektivitet kan uppnås genom minskad energi- och materialförbrukning i verksamheterna. DistITs möjligheter att verka för en mer hållbar utveckling är i regel störst genom krav på leverantörer,

utbildning av personal och genom att informera kunderna. Koncernens hållbarhetsarbete utvecklas kontinuerligt för att minska klimatpåverkan, förbättra energieffektivitet och transporter, säkra socialt ansvar i distributionskedjan och förbättra säkerhet, hälsa och välbefinnande hos personal.

Dotterbolag inom koncernen har olika verksamheter inom sitt ansvarsområde med olika risker inom miljö, arbetsmiljö, sociala förhållanden, mänskliga rättigheter och korruption. Varje dotterbolag identifierar riskområdena och ska riskbedöma för de arbeten och arbetsplatser som finns inom respektive verksamhet. Risker i leverantörsledet ska hanteras i enlighet med DistITs uppförandekod.

HÅLLBARHETSARBETE UNDER 2020

INLEDNING

DistITs vision är att tillväxten ska vara lönsam, grön och hållbar. I vår hållbarhetspolicy beskriver vi de frågor vi vill arbeta med för att uppnå vår vision. Det övergripande ansvaret för vårt hållbarhetsarbete har vår verkställande direktör. Den verkställande direktören är ansvarig inför styrelsen för att vårt arbetssätt ska överensstämma med vår vision om tillväxt. Det operativa hållbarhetsarbetet drivs av respektive verkställande direktör i dotterbolagen och samordnas centralt av ansvarig person.

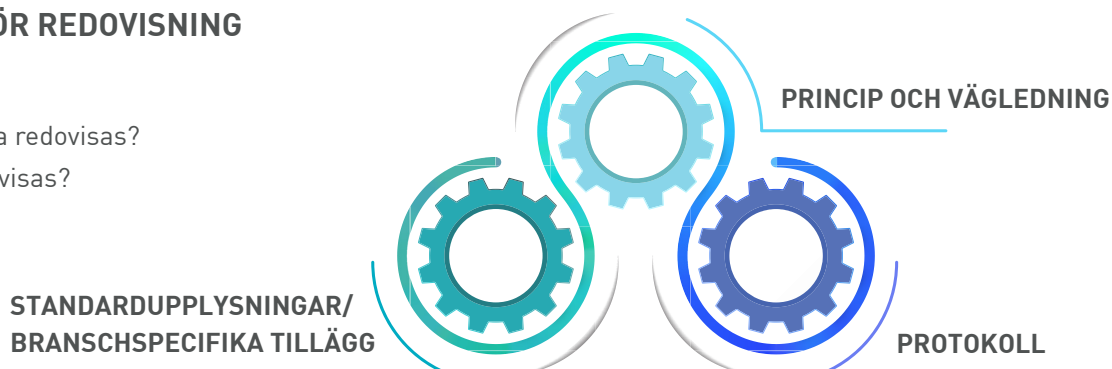
HÅLLBARHETSARBETET

Arbetet med implementering av policyn, rutinbeskrivningar och uppföljningar hos respektive dotterbolag påbörjades redan 2015. I framtagning av rutiner och uppföljningsmodeller togs hänsyn till bland annat respektive dotterbolags företagskultur och affärsmodeller. Styrelsen tillsatte även en samordnare som tillsammans med respektive dotterbolags ledning påbörjade implementering av policyn samt framtagning av rutiner och uppföljningsmodeller för respektive dotterbolag.

Rapporten har i delar granskats av de revisorer som granskar koncernens årsredovisning, men inte granskats av tredje part då ledningen bedömt att mervärdet av en sådan granskning, om än värdefullt för organisationen och dess intressenter, inte omedelbart kan anses uppväga merkostnaden för en sådan granskning. Däremot är det koncernledningens långsiktiga ambition att koncernens hållbarhetsrapporter även ska granskas av en oberoende tredje part.

RAMVERK FÖR REDOVISNING

- ◆ Hur ska detta redovisas?
- ◆ Vad ska redovisas?



DISTITS FOKUSOMRÅDEN

1. Produkt- och leverantörsansvar

Våra kunder förväntar sig att våra produkter är hållbara i alla avseenden. Därför är det viktigt för oss att våra leverantörer tar hänsyn till miljöaspekter vid tillverkning, respekterar sociala förhållanden och mänskliga rättigheter, avstår korruption och mutor samt säkerställer att ingen av de levererade produkterna innehåller metaller eller mineraler som har sitt ursprung i eller har transporterats genom konflikt-drabbade och högrisk-områden. Som ett resultat av vårt ambitiösa hållbarhetsarbete har vi blivit erkända av internationella kunder, till exempel ATEA, som en ledande leverantör av IT-produkter.

Koncernen har antagit en ny uppförandekod under 2019 som utöver FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, FN:s konventioner om barns rättigheter och mot diskriminering av kvinnor och ILO:s (International Labour Organization) konventioner om arbetsrätt och mänskliga rättigheter, även är baserad på FN:s Global Compact, OECD:s vägledande principer för multinationella företag, BSCI:s uppförandekod och andra relevanta internationella standarder gällande mänskliga rättigheter och arbetsrätt.

I enlighet med vår uppförandekod ska besök i fabriker genomföras regelbundet av vår personal men även av oberoende tredje part. Det åligger leverantören att säkerställa implementering av denna uppförandekod i sin verksamhet. Våra leverantörer är också skyldiga att se till att alla deras leverantörer, underleverantörer, producenter och affärspartners som deltar i tillverkning av varor och tjänster för bolag inom DistIT-koncernen följer denna policy. Förutom DistITs uppförandekod skall leverantören följa nationella lagar och förordningar.

Målsättning 2020

Koncernens nya mål för dotterbolagen under 2020 var ett fortsatt arbete med godkännande av leverantörer för överensstämmelse av uppförandekoden. Målsättningen var att 95 % av leverantörer av egna varumärken (EMV) till respektive dotterbolag skall vara godkända under 2020. Dessa leverantörer stod för ca 97 % av den totala importen av egna varumärken inom koncernen under 2020. Uppföljning av dessa leverantörer skulle fortgå löpande och resultatet skulle presenteras i samband med årsredovisningen 2020. Vidare skulle besök i fabriker genomföras regelbundet av vår personal eller av oberoende tredje part för att informera, kontrollera och vägleda leverantörerna.

Under året skulle även ledning, anställda och affärspartners till bolag i koncernen informeras om koldioxidens effekter och förslag på hur utsläpp kan minskas ytterligare skulle tas fram.

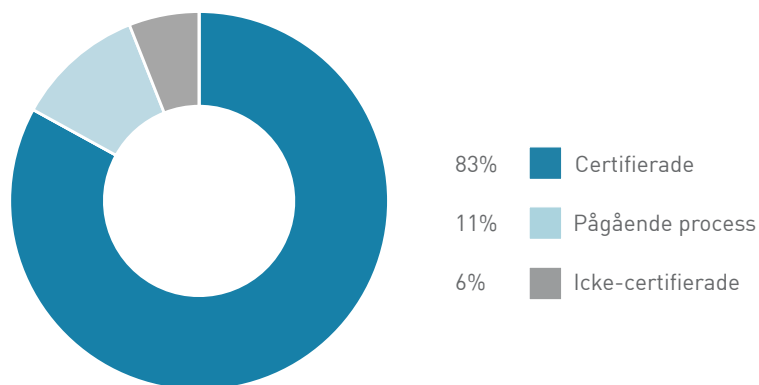
Bolag inom koncernen skulle under 2020 påbörja en undersökning om bolagens möjligheter till eventuellt medlemskap hos BSCI eller Sedex/SMETA. Vidare skulle möjligheterna för anpassning av koncernens hållbarhetsrapport till FN:s utvecklingsprogram (UNDP) undersökas.

Status och resultat 2020

I november 2018 meddelade styrelsen att Aurora och SweDeltaco slås samman för att bland annat generera synergieffekter i upphandlingen av egna märkesvaror. Under 2020 har den nya organisationen halverat antalet leverantörer av egna varumärken (EMV) för att kunna öka kontrollen och förbättra hållbarhetsarbetet tillsammans med leverantörerna.

Vår undersökning under året omfattade sammanlagt 71 leverantörer. Dessa leverantörer stod för drygt 97 % av den totala importen av egna varumärken inom koncernen under 2020. Av dessa leverantörer är 59 st, eller 83 procent, certifierade leverantörer, 8 st, eller 11 procent, har påbörjat certifieringen och endast 4 st, eller 6 procent, hade inte någon certifiering eller saknade planer för att påbörja en sådan process.

EMV-LEVERANTÖRER DELTACO/AURORA



LEVERANTÖRER AV EGNA VARUMÄRKEN

Deltaco	2016	Top 10	80%
	2017	Top 25	75%
	2018	Top 40	68%
Aurora	2016	Top 10	90%
	2017	Top 25	90%
	2018	Top 40	78%
Deltaco/ Aurora	2019	Top 40	77,5%
	2020	Top 40	88%

Septon	2018	Inga leverantörer för EMV
	2019	En ny leverantör för EMV
	2020	Inga leverantörer för EMV
Sominis	2018	Inga leverantörer för EMV
	2019	Inga leverantörer för EMV
	2020	Inga leverantörer för EMV

På grund av Covid-19 kunde vår egen personal inte genomföra något besök på någon av våra leverantörers fabriker under 2020. Istället anlätades en av Asiens ledande inspektionsföretag, som är medlem i IFIA (The International Federation of Inspection Agencies), ackrediterad av Sedex (Supplier Ethical Data Exchange), innehar ISO9001:2015 certifikat, samt är certifierad av UKAS och Moody. Under 2020 har fler än 200 inspektioner utförts.

Undersökning av ett eventuellt medlemskap hos BSCI eller Sedex/SMETA påbörjades under året. DistIT har varit i kontakt med BSCI och Sedex för att ta reda på skillnaderna mellan de olika organisationerna men också för att undersöka om vi skulle kunna certifiera våra bolag och vad som krävs i så fall av oss som organisation. Dessvärre har situationen med Covid-19 påverkat denna process men ett beslut kommer att tas under 2021.

Nytt mål för 2021

DistIT-koncernens nya mål för dotterbolagen under 2021 är ett fortsatt arbete med godkännande av leverantörer för överensstämmelse av uppförandekoden. Målsättningen är att se till att de 50 största leverantörerna av egna varumärken (EMV) till respektive dotterbolag skall vara certifierade under 2021. Som ett resultat kommer minst 95 % av alla produkter av egna varumärken inom koncernen att handlas av godkända leverantörer. Uppföljning av dessa leverantörer kommer att fortgå löpande och resultatet kommer att presenteras i samband med årsredovisningen för 2021. Vi kommer även att fortsätta med regelbundna besök i fabriker med hjälp av vårt inspektionsföretag för att informera, kontrollera och vägleda våra leverantörer i enlighet med vår uppförandekod. Vidare kommer vi även fortsätta under 2021 med att byta ut de leverantörer som inte når upp till våra krav gällandes CSR eller i de fall där vi har för låg omsättning för att motivera dem som affärspartner.

Undersökning om dotterbolagens möjligheter till ett eventuellt medlemskap eller certifiering hos BSCI eller Sedex/SMETA ska fortsättas under 2021. Ambitionen är att kunna presentera resultatet av undersökningen för DistITs styrelse under hösten 2021 för att få styrelsens beslut till certifiering av bolagen.

DistIT kommer att hålla en workshop i ledningsgruppen under våren 2021 kring hållbarhet för att klargöra framtida ambitioner inom CSR.

2. Miljöansvar

Inom miljöområdet följer dotterbolagen de miljölagar som är gällande i de länder där bolagen är verksamma. Dotterbolagen ska även effektivisera energiförbrukningen, sortera papper och kartonger till återvinning och minska CO₂-utsläppen genom samordnad transport. Från och med 2019 har dotterbolagen anordnat källsortering och återvinning av allt avfall på kontor. Sorteringen omfattar metall, plast, glas, elektronik, ljuskällor, wellpapp, papper och matavfall.

Under 2019 blev DistIT medlem i FSC. FSC står för Forest Stewardship Council och är en oberoende, internationell medlemsorganisation som verkar för ett miljöanpassat,

socialt ansvarstagande och ekonomiskt livskraftigt bruk av världens skogar, genom sitt certifieringssystem FSC. Certifierade företag följer FSC:s regler (standarder) för skogsbruk och spårbarhet. De som följer reglerna får märka sina förpackningar med FSC:s varumärke. FSC-märkningen gör att konsumenter och företag kan välja varor av trä som kommer från ett ansvarsfullt skogsbruk, det vill säga ett skogsbruk som tar hänsyn till människor och miljö. Skogen ger oss rent vatten, frisk luft och bidrar till att bromsa den globala uppvärmningen. Den ger mat, medicin och viktiga naturresurser som timmer och papper. Ett ansvarsfullt skogsbruk ser till så att skogen också på lång sikt kan ge de här nyttigheterna. De som deltar i FSC vill frivilligt bidra till detta. Under 2020 började DistIT-koncernen med att skifta till FSC-förpackningar genom att designa om ett flertal utvalda förpackningar, bland annat alla produkter och kommande nyheter inom varumärket STREETZ, men vi har inte ännu kommit igång i stor skala med att konvertera förpackningar inom övriga varumärken på grund av situationen med Covid-19. Ambitionen är att under 2021 kunna fortsätta med det arbetet med kvarvarande egna varumärken (EMV).

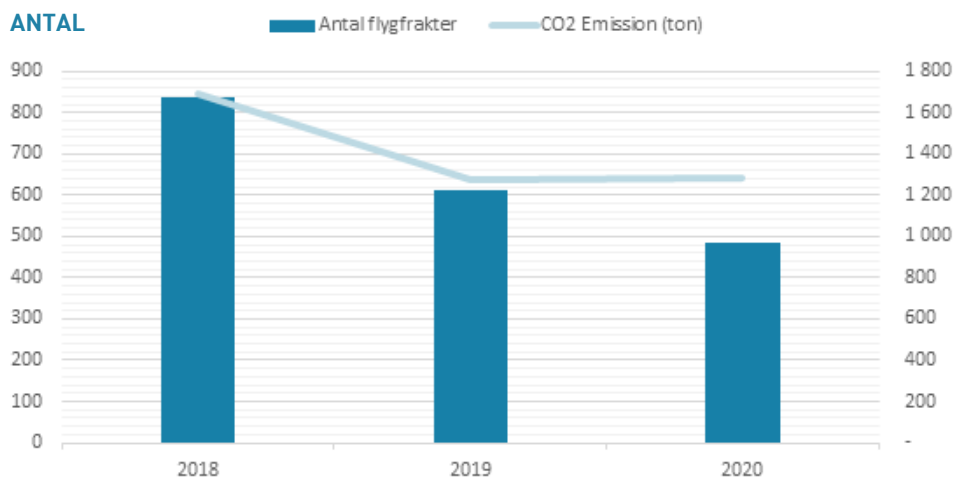
Under 2020 har alla dotterbolag inom koncernen övergått till digitala möten på grund av Covid-19. Det har resulterat i väsentligt färre bil- och flygresor. Vi ser en väldigt positiv miljöpåverkan i detta avseende och vår ambition är att kunna hålla denna linje även när pandemin orsakad av Covid-19 är borta.

Alla nya tjänstebilar som togs i bruk under 2020 var antingen en elbil eller en plug-in hybrid. DistITs målsättning inför 2021 är att fortsätta med samma policy.

Ett annat miljömål för 2020 var att alla bolag inom koncernen skulle redovisa sina årliga flygfrakter samt att försöka minska dessa med minst 20 % per år. Under året hade antal flygfrakter minskat med drygt 20 % medan utsläppen av CO₂ mätt i ton (1000 kg) var ungefär i samma storleksordning som under 2019. En bidragande orsak till att vi inte lyckades minska våra utsläpp var att pandemin till följd av Covid-19 orsakade förseningar i ordinarie sjöfrakt från Asien.

I figur nedan redovisas antalet flygfrakter samt CO₂ emission i ton för DistIT-koncernen under åren 2018 till 2020.

FLYGFRAKT INOM KONCERNEN



Utleveranser av varor från dotterbolagens lager genomförs av speditörsföretag. PostNord och Bring står för över 80 % av alla transporter idag. PostNord har ett uttalat miljömål att sänka koncernens koldioxidutsläpp i absoluta ton med 40 % mellan år 2009 och 2020. PostNord samarbetar även med kommuner och andra aktörer i olika miljöprojekt såsom grön rutt och elvägar för tung transport. Brings övergripande miljömål är att innan år 2025 använda endast förnybar energi till sina fordon. Bring samarbetar även med andra företag för att utveckla nya eldrivna lastbilar för en fossilfri pakethantering i stadskärnorna på de nordiska marknaderna. Läs mer om PostNords och Brings miljöarbete på www.postnord.se samt www.bring.se

3. Medarbetaransvar (Visselblåsarfunktion)

Under 2017 fattade DistIT beslut om att skapa en visselblåsarfunktion inom koncernen. Information om visselblåsarfunktion, hur det går till och hur medarbetare kan göra en anmälan finns tillgänglig på respektive dotterbolags hemsida.

Charlotte Hansson, styrelsemedlem i DistIT var under året ansvarig för att ta emot och skyndsamt behandla inkomna ärenden.

DistITs visselblåsarfunktion kan användas av bolagets medarbetare eller andra intressenter/kontaktytor för att rapportera en farhåga eller misstanke om att något inte är i linje med vår interna uppförandekod samt förhållanden som kan påverka bolaget och medarbetare negativt.

Inga ärenden har dock för 2020 års verksamhet rapporterats in.

4. Samhällsstöd

DistITs styrelse antog under 2016 ett program för stöd till samhället i form av ett ekonomiskt stöd till organisationer som hjälper utsatta människor i världen. Det ekonomiska stödet under 2020 kommer att motsvara 0,005 % -enheter av koncernens totala årsomsättning.

DistITs styrelse har bifallit DistITs VDs förslag om att lämna en donation till Stadsmissionerna i Sverige. Årets donation uppgår till 125 000 kr.

Stadsmissionerna i Sverige är fristående organisationer men samarbetar under Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner. Riksföreningen har till syfte att främja en gemensam dialog, opinionsbildning och utveckling för de olika lokala Stadsmissionerna. Stadsmission är en ideell organisation som arbetar för att skapa ett mänskligare samhälle för alla genom att arbeta med social omsorg, utbildning och arbetsintegration. Något som Stadsmissionen gjort ända sedan 1853 för att hjälpa dem som har det sämst i samhället.

5. Övriga icke-finansiella förhållanden relevanta för verksamheten

GDPR

Den 25 maj 2018 ersattes personuppgiftslagen med dataskyddsförordningen (GDPR). Dataskyddsförordningen gäller som lag i alla EUs medlemsländer. DistIT arbetade aktivt sedan 2017 med anpassning till denna nya lag. Styrelsen hade utsett en arbetsgrupp för att genomföra detta arbete och implementera eventuella nödvändiga nya processer.

Som ett första steg kartlade dotterbolagen befintliga processer för att identifiera var personuppgifter hanteras och vilka integritetsrisker som finns. Kartläggningen omfattade även egna IT-system och hur personuppgifter lagras eller överförs till andra system, parter och till länder utanför EU-området. Därefter har dotterbolagen med hjälp av experter och jurister utarbetat och framtagit nödvändiga dokument och rutiner för hantering av personuppgifter i enlighet med nuvarande förordning.

Under 2019 harmoniserades dotterbolagens egna rutiner och gemensamma policies för DistIT-koncernen fastslogs. Alla policies är gemensamma för dotterbolagen, förutom IT-policyn vilken kan anpassas efter lokala förutsättningar så länge anpassningen inte strider mot nuvarande förordning.

DistITs policyer är skrivna på engelska vilket även är huvudspråk och har tolkningsföreträde. För att underlätta implementeringen översattes policyerna även till svenska, norska, finska, danska samt litauiska. Dotterbolagen har till uppgift att översätta erforderlig policy till eventuella ytterligare språk för att svara mot förordningen.

Ansvar för att dotterbolagens hantering av personuppgifter sker enligt förordningen ligger på DistITs CFO. I dotterbolagen är det IT-chefen som ansvarar för eventuell anpassning av IT-policyn samt att säkerställa att policyerna implementeras.

Vidare har en ny beredskapsplan för DistIT-koncernen antagits. Beredskapsplanen gäller alla bolag och anställda inom koncernen. Beredskapsplanen definierar ramverket för när och hur man ska agera om ett brott eller ett försök att bryta mot datasäkerheten sker i DistIT-koncernen.

VERKLIG HUVUDMAN

Lagen om verklig huvudman (Lag [2017:631]) trädde i kraft den 1 augusti 2017 och har registreringskyldighet uppstått i och med ikraftträdandet av lagen ska en anmälan enligt 2 kap. lagen göras senast sex (6) månader efter lagens ikraftträdande. Lagen syftar till att genom krav på ökad insyn och registrering av verkliga huvudmän i juridiska personer samt trustar och liknande juridiska konstruktioner förhindra att juridiska personer eller konstruktioner utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism. DistIT har i enlighet med lagen rapporterat samtliga sina huvudmän.

Marknadssmissbruksförordningen (MAR)

Riksdagen beslutade under 2016 om nya regler till marknadssmissbruksförordningen (MAR). De nya reglerna innefattade i huvudsak ändrad rapporteringsplikt för personer i ledande ställning och närstående till Finansinspektionen (FI) och bolaget, en ny definition av insiderinformation samt nya regler för upprättande av insiderförteckningar. DistIT har i enlighet med förordningen skapat instruktioner och rutiner för identifiering, hantering och dokumentation av insiderinformation inom organisationen. DistIT använder sig av Strictlog som är ett MAR-system bestående av en digital loggbok skapad för att

säkerställa regelefterlevnad i hanteringen av till exempel insiderförteckningar och närstående till PDMR (personer i ledande ställning). Om ett pressmeddelande innehåller insiderinformation ska hänvisning till MAR inkluderas. DistIT skickade ut sammanlagt 16 pressmeddelanden under 2020. Av dessa bedömdes 6 pressmeddelanden innehålla information som utgör insiderinformation.

REVISORNS YTTRANDE AVSEENDE DEN LAGSTADGADE HÅLLBARHETSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i DistIT AB, org.nr 556116-4384

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2020 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 30 mars 2021

Grant Thornton Sweden AB

Daniel Forsgren

Auktoriserad revisor

The logo consists of the text "DIST IT" in a dark blue, sans-serif font. The "IT" is positioned to the left of a white right-pointing triangle. The entire logo is set against a light blue hexagonal background.

DIST IT

DistIT AB (publ)

Glasfibergatan | 125 45 Älvsjö | +46 8 555 76 200